



রেজিস্ট্রারের কার্যালয়

বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়

ফোন: ০৪৩১-২১৭৭৪৩১, ০১৮৭৬০০৪৪৭৫, ফ্যাক্স: ০৪৩১-৬১৮২৭
web:bu.ac.bd, e-mail: registrar@bu.ac.bd



স্মারক নং- বিইউ/রেজি/সংস্থাপন/ব্যক্তি/৭০/২০১২/১২১২৫

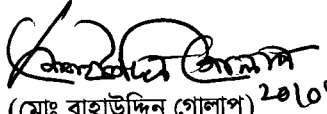
তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২০ জুন ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

দায়িত্ব প্রদান

উপর্যুক্ত বিষয় মোতাবেক বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্থ ও হিসাব দপ্তরের উপ-পরিচালক জনাব সুব্রত কুমার বাহাদুর ০৮/০৭/২০২২ থেকে ৩১/০৭/২০২২ তারিখ পর্যন্ত ২৪ দিন ছুটিতে থাকবেন বিধায় উক্ত সময়কালের জন্য নিম্নরূপ ব্যক্তিকে অর্থ ও হিসাব দপ্তরে দপ্তর প্রধানের রুটিন দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	দায়িত্বের নাম	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
০১	দপ্তর প্রধান (রুটিন দায়িত্ব) অর্থ ও হিসাব দপ্তর	মোঃ আতিকুর রহমান সহকারী পরিচালক অর্থ ও হিসাব দপ্তর

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে



(মোঃ বাহাউদ্দিন গোলাপ) ২০/০৬/২০২২
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং- বিইউ/রেজি/সংস্থাপন/ব্যক্তি/৭০/২০১২/১২১২৫

তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২০ জুন ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। সকল অফিস প্রধান, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। পরিচালক, নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি অফিস, ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য।
- ৪। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয় (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। মোঃ আতিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক, অর্থ ও হিসাব দপ্তর, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সেকশন অফিসার, ট্রেজারার মহোদয়ের কার্যালয়, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয় (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। ব্যক্তিগত নথি।
- ৯। নথি ও মহাথি।


২০/০৬/২০২২
(মোঃ সোলায়মান খান)
সহকারী রেজিস্ট্রার
বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।