



পরিকল্পনা ও উন্নয়ন পরিচালকের কার্যালয়

বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়

কর্ণকাঠী, বরিশাল সদর, বরিশাল।

☎ 0431-2177765, Email:directoreplanning@bu.ac.bd,web: www.bu.ac.bd



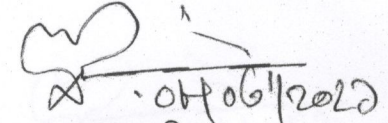
স্মারক নং-বিইউ/পরি: ও উন্ন/ভিজি: চেয়ার/২০১৭/৪৯-নন

তারিখ: ২৬ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০৮ মার্চ ২০২১ খ্রি:

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি-০৪/২০২০-২০২১

০১	ক্রয়কারী সংস্থার নাম	: বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
০২	কাজের নাম	: বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ ও দপ্তরের জন্য ভিজিটর চেয়ার সরবরাহ।
০৩	কোটেশন বিজ্ঞপ্তি আহবানকারী	: উপ পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
০৪	সংগ্রহ পদ্ধতি	: কোটেশন পদ্ধতি (RFQ)।
০৫	তহবিল, খাত ও অর্থবছর	: রাজস্ব তহবিল, ২০২০-২০২১।
০৬	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	: Fully Factory Made Fixed Chair, Frame Made with 1.25mm ms tube, Powder Coating heat paint, Gorjon Ply wooden seat and back with foam and rexin covering, under seat structure made with 1.25mm ms sheet, chair tube base 1.05mm ms, chair back high 15inch from seat.
০৭	ভিজিটর চেয়ার সরবরাহের সংখ্যা	: ১০০টি।
০৮	কোটেশন আহবানের তারিখ	: ০৮.০৩.২০২১।
০৯	কোটেশন সিডিউল প্রাপ্তির স্থান	: পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১০	কোটেশন জমা দেয়ার স্থান	: পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১১	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	: ১৪.০৩.২০২০, বেলা ১২:০০ ঘটিকা।
১২	কোটেশন উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন এর তারিখ, স্থান ও সময়	: ১৪.০৩.২০২১, দুপুর ০১:০০ ঘটিকা, আহবায়কের কার্যালয়, দরপত্র বা প্রস্তুত মূল্যায়ন কমিটি, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১৩	কাজ সমাপ্তির সময় সীমা	: কার্যাদেশ প্রদানের তারিখ হতে ২০(বিশ) দিন।

- কোটেশন পত্র জমাদানকারীর যোগ্যতার সম্বন্ধে হালনাগাদ ও বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক কর্তৃক স্বচ্ছলতার প্রত্যয়নপত্র, আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর (TIN), জাতীয় পরিচয়পত্র এবং ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর সংক্রান্ত দালিলিক প্রমাণাদি।
- কোটেশন পত্র একটি সীলগালা খামের উপর অংশে সুস্পষ্টভাবে 'কোটেশন' শব্দটি লিপিবদ্ধ করিয়া কোটেশন দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত এবং কাটাকাটি ও ঘষামাজা কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
- কোন কোটেশনে দলিলের মূল্য, দরপত্র জামানত বা কার্য সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হবে না।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান নিজ দায়িত্বে অবশ্যই ভাল বা নিখুঁত কাজ করার নিশ্চয়তা প্রদান করবেন।
- কোটেশন সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য অফিস চলাকালীন সময়ে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর দপ্তর থেকে সংগ্রহ করা যাবে।
- কোটেশন পত্র খোলার সময় দরদাতা/প্রতিনিধিগণ উপস্থিত থাকতে পারবেন (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন)।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কোটেশন বিজ্ঞপ্তি ও সিডিউল বর্ণনা অনুযায়ী কাজ করবেন।
- পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন (PPR) ২০০৮ ও তদাধীন প্রণীত বিধিমালা অনুসরণ করতে হবে।
- প্রচলিত সরকারী বিধি মোতাবেক বিল হতে ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তণ করা হবে।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে নিজ খরচে বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় স্টোরে মালামাল পৌঁছে দিতে হবে।
- কর্তৃপক্ষ যে কোন কোটেশন পত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।



(মো. হুমায়ুন কবীর)

উপ পরিচালক

পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর
বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হল :

- মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর এর একান্ত সচিব (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়কে অবহিত করার জন্য), বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- সম্মানিত সকল সদস্য, দরপত্র বা প্রস্তুত মূল্যায়ন কমিটি, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- মোটিশ বোর্ড, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর/প্রকৌশল শাখা/পরিস্কা নিয়ন্ত্রক অফিস/ ঢাকাস্থ লিয়াজোঁ অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- এসিস্ট্যান্ট প্রোগ্রামার, নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয় (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- অফিস কপি।